

Anlage 19:

Leitfaden für EMS-Meldungen

Linienbündel Kreis Höxter Nord

EMS-Anwender-Handbuch

PaderSprinter und HochstiftBewegt

Ein Event-Management-System (EMS) ist die Fahrgastinformation der Zukunft. Mit dem EMS wird der Fahrgast rasch und effizient über geplante sowie ungeplante Ereignisse (Events) informiert. Im Sinne eines einheitlichen Vorgehens und Erscheinungsbildes sowie einer adäquaten Außenwirkung und Eindeutigkeit für den Fahrgast sind in diesem Dokument die wichtigsten Vorgehensweisen und Hilfestellungen bei Erstellung von EMS-Meldungen hinterlegt. Diese beziehen sich ganz konkret auf die Region.

Inhalt

Geplante Maßnahmen	7
Variante 1a: Ausfall einer oder mehrerer Haltestellen (ohne Beteiligung Endhaltestelle) und ohne Änderung der EFA-Daten	7
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	7
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	7
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	8
Reiter „Anhänge“	8
Variante 1b: Ausfall einer oder mehrerer Haltestellen (mit Beteiligung Endhaltestelle) und ohne Änderung der EFA-Daten	9
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	9
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	9
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	9
Reiter „Anhänge“	10
Variante 2: Ausfall einer oder mehrerer Haltestellen mit Änderung der EFA-Daten	11
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	11
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	11
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	11
Reiter „Anhänge“	12
Variante 3: Verlegung einer Haltestelle (ohne Ausfall)	13
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	13
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	13
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	13
Reiter „Anhänge“	14
Variante 4a: Ausfall eines einzelnen Steigs.....	15

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	15
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	15
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	15
Reiter „Anhänge“	16
Variante 4b: Verlegung eines einzelnen Steigs	17
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	17
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	17
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	17
Reiter „Anhänge“	18
Variante 5: Fahrtausfälle aus personellen, betrieblichen oder technischen Gründen.....	18
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	18
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	19
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	19
Reiter „Fahrtmaßnahmen“	20
Reiter „Anhänge“	20
Variante 6: Fahrtinformation auf einzelnen Fahrten	21
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	21
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	21
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	21
Reiter „Fahrtmaßnahmen“	22
Reiter „Anhänge“	22
Ungeplante Maßnahmen	23
Variante 1a: Streckensperrung aufgrund eines Unfalls (ohne Beteiligung Endhaltestelle)	23
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	23
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	23
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	23
Reiter „Anhänge“	24
Variante 1b: Streckensperrung aufgrund eines Unfalls (mit Beteiligung Endhaltestelle)	25
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	25
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	25
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	25
Reiter „Anhänge“	26

Variante 2: Demonstration.....	27
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	27
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	27
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	27
Reiter „Anhänge“	28
Variante 3: Entfall einer zentralen Haltestelle.....	29
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	29
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	29
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	29
Reiter „Anhänge“	30
Variante 4a: Umleitung aufgrund Winterwetter (ohne Beteiligung Endhaltestelle) .	31
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	31
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	31
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	31
Reiter „Anhänge“	32
Variante 4b: Umleitung aufgrund Winterwetter (mit Beteiligung Endhaltestelle)	33
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	33
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	33
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	33
Reiter „Anhänge“	34
Variante 5: Fahrtausfälle aufgrund Winterwetter	35
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	35
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	35
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	35
Reiter „Fahrmaßnahmen“	36
Reiter „Anhänge“	36
Variante 6: Betriebseinstellung aufgrund Winterwetter	36
Grunddaten (grau hinterlegter Bereich).....	36
Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten).....	37
Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen).....	37
Reiter „Anhänge“	37
Gut zu wissen	39
Linienabschnittstool	39
Allgemeine Informationen	39

Bedienung.....	39
Mehrere Linien, aber verschiedene Streckenverläufe vor / nach / in der Störstelle	40
Einseitig bediente Haltestellen im Bereich der Störung.....	40
Zu welchen Problemen kann es kommen?	40
Unterscheidung: Eine oder Mehrere	40
Wann und warum die EFA Daten ändern?	41
Wann ist das sinnvoll?	41
Warum die EFA Daten ändern?	41
Woher kommen die Richtungsangaben?	42
Aktive Linien.....	42
Was sind aktive Linien?	42
Wie wähle ich aktive Linien aus?	42
Wie wähle ich aktive Linien richtungsbezogen aus?	43
Unterschied zwischen „Speichern“ und „Speichern & Freigeben“?.....	44
Speichern.....	44
Speichern & Freigeben	44
Prioritäten	44
Welche Priorität hat welche Auswirkung?	45
A	47
B+	47
B	47
B-	47
C+	47
C	47
C-	47
D	47
Wie ändere ich die Prioritäten?	45
Szenarien.....	44
Was sind Szenarien?	44
Wie kann ich Szenarien anlegen?.....	44
Wie kann ich Szenarien bearbeiten?	44
Wie kann ich Szenarien freigeben?	44
„Nice to know“ Einstellungen.....	47

Welche Maßnahmen funktionieren mit welchem Meldungstypen?	47
---	----

Geplante Maßnahmen

Variante 1a: Ausfall einer oder mehrerer Haltestellen (ohne Beteiligung Endhaltestelle) und ohne Änderung der EFA-Daten

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Linien-Meldungen
Ursache	z.B. Baustelle oder Veranstaltung
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
Haltestelle (von / nach)	letzte bediente Haltestelle bis erste wieder bediente Haltestelle eintragen (damit das Linienabschnittstool später die korrekte gesperrte Strecke vorauswählt)
Ort	leer lassen (optionale Möglichkeit: Eintrag weiterer Haltestellen, die nicht auf dem primären Fahrweg liegen)
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs-zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	bei Bedarf Zeitplan eintragen (z.B. Innenstadtumleitung Weihnachtsmarkt mit täglichem Beginn ab 14:00 Uhr)

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)	
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Warburger Straße: Linien 6, 14 und N4: Umleitung aufgrund einer Baustelle (12.03., 10:00 Uhr – 25.03., Betriebsende)</i>
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren
	weitere Reiter	leer lassen	
Streckensperre	Vorlage	Haltausfälle / Fahrtausfälle	
	zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Ersatzhaltestellen: "Uni / Südring", "Südring", "Im Spiringsfelde", "Frauenklinik", "Brüderkrankenhaus" und "Winfriedstraße"</i>	
	Linie mit Richtung	ja	

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 1b: Ausfall einer oder mehrerer Haltestellen (mit Beteiligung Endhaltestelle) und ohne Änderung der EFA-Daten

Vorgehen wie Variante 1a, zusätzlich Endhaltestelle sperren wie folgt:

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Baustelle oder Veranstaltung
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
Ort	betroffene Endhaltestelle eintragen
zusätzliche Orte	leer lassen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs-zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	bei Bedarf Zeitplan eintragen (z.B. Innenstadtumleitung Weihnachtsmarkt mit täglichem Beginn ab 14:00 Uhr)

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1:	

			<i>Paderborn Warburger Straße: Linien 6, 14 und N4: Umleitung aufgrund einer Baustelle (12.03., 10:00 Uhr – 25.03., Betriebsende)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Info – Einfache Sperre	Vorlage	Einfache Sperre (Haltestelle / Linie / Gebiet)		
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien		
	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Ersatzhaltestellen: "Uni / Südring", "Südring", "Im Spiringsfelde", "Frauenklinik", "Brüderkrankenhaus" und "Winfriedstraße"</i>		
	Linie mit Richtung	nein		
	mehrere Linien anzeigen	ab mehr als 10 Linien		

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)		
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)		
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt	
	URL	Ziel-URL	
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)		
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)		

Variante 2: Ausfall einer oder mehrerer Haltestellen mit Änderung der EFA-Daten

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Linien-Meldungen
Ursache	z.B. Baustelle oder Veranstaltung
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
Haltestelle (von / nach)	letzte bediente Haltestelle bis erste wieder bediente Haltestelle eintragen (damit das Linienabschnittstool später die korrekte gesperrte Strecke vorauswählt)
Ort	leer lassen (optionale Möglichkeit: Eintrag weiterer Haltestellen, die nicht auf dem primären Fahrweg liegen)
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs- zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	bei Bedarf Zeitplan eintragen (z.B. Innenstadtumleitung Weihnachtsmarkt mit täglichem Beginn ab 14:00 Uhr)

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1:	

			<i>Paderborn Warburger Straße: Linien 6, 14 und N4: Umleitung aufgrund einer Baustelle (12.03., 10:00 Uhr – 25.03., Betriebsende)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Streckeninformationen	Vorlage	nur Zusatztext		
	zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Die Haltestellen „Uni/ Schöne Aussicht“, „Am Hilligenbusch“, „Auf der Schul-brede“ und „Bahnhof Kasseler Tor“ entfallen. Ersatzhaltestellen: "Uni / Südring", "Südring", "Im Spiringsfelde", "Frauenklinik", "Brüderkrankenhaus" und "Winfriedstraße"</i>		
	Linie mit Richtung	ja		

Hinweis: Wenn die Maßnahme kurzfristig verlängert wird, die EFA-Daten jedoch nicht rechtzeitig verlängert werden können, dann sind die ausfallenden Haltestellen in der EFA nicht gesperrt. Es liegt dann nur die geschriebene Information vor, dass die Haltestelle nicht bedient wird!

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)		
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)		
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt	
	URL	Ziel-URL	
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)		

Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)
---------------	---

Variante 3: Verlegung einer Haltestelle (ohne Ausfall)

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Baustelle oder Veranstaltung
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Haltestellenverlegung
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
Ort	Haltestelle eintragen
zusätzliche Orte	leer lassen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	Priorität herabstufen falls bereits andere Meldungen auf der Linie existieren. bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs-zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	bei Bedarf Zeitplan eintragen (z.B. Innenstadtumleitung Weihnachtsmarkt mit täglichem Beginn ab 14:00 Uhr)

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)	
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn „Am Bogen“: Linien 2, 3, 6, 7 und 8:</i>

			<i>Haltestellenverlegung aufgrund einer Veranstaltung (12.04., 17:00 Uhr – 12.04., 20:00 Uhr)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Info – Einfache Maßnahme	Vorlage	Ersatzhaltestellen(n)		
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien		
	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Haltestelle „Am Bogen“ wird 100m in Richtung Kreisverkehr Kamp verlegt.</i>		
	Eine/ Mehrere	bezieht sich auf die Anzahl Ersatzhaltestellen		

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)		
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)		
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt	
	URL	Ziel-URL	
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)		
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)		

Variante 4a: Ausfall eines einzelnen Steigs

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Baustelle oder Veranstaltung
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Haltestellenausfall
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
Ort	betroffene Haltestelle eintragen
zusätzliche Orte	leer lassen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen), dann die Richtungen aufsplitten und die nicht betroffenen Richtungen abwählen
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungszeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	bei Bedarf Zeitplan eintragen (z.B. Innenstadtumleitung Weihnachtsmarkt mit täglichem Beginn ab 14:00 Uhr)

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)	
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn</i> <i>"Schützenplatz Nord":</i> <i>Linie 5:</i>

			<i>Haltestellenentfall aufgrund einer Baustelle (01.06. - 17.06., Betriebsende)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Info – Einfache Sperre	Vorlage	Einfache Sperre (Haltestelle / Linie / Gebiet)		
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien Achtung: dort beachten, dass nur die betroffenen Linien ausgewählt sind		
	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Bitte nutzen Sie als Ersatz die Haltestelle „Nordbahnhof“.</i>		
	Linie mit Richtung	ja		
	mehrere Linien anzeigen	ab mehr als 10 Linien		

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 4b: Verlegung eines einzelnen Steigs

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Baustelle oder Veranstaltung
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Haltestellenverlegung
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
Ort	betroffene Haltestelle eintragen
zusätzliche Orte	leer lassen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen), dann die Richtungen aufsplitten und die nicht betroffenen Richtungen abwählen
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs- zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	bei Bedarf Zeitplan eintragen (z.B. Innenstadtumleitung Weihnachtsmarkt mit täglichem Beginn ab 14:00 Uhr)

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)	
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn</i> <i>"Schützenplatz Nord":</i> <i>Linie 5:</i>

			<i>Haltestellenentfall aufgrund einer Baustelle (01.06. - 17.06., Betriebsende)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Info – Einfache Maßnahme	Vorlage	Ersatzhaltestelle(n)		
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien		
	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Sie befindet sich circa 100m weiter in Fahrtrichtung.</i>		
	Eine/ Mehrere	Eine		

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 5: Fahrtausfälle aus personellen, betrieblichen oder technischen Gründen

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Fahrt-Meldungen
Ursache	Personalausfall / betriebliche Gründe / technische Gründe

Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Fahrtausfall / Fahrtausfälle (abhängig von der Anzahl)
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
von	Starthaltestelle der ausfallenden Linie
nach	Endhaltestelle der ausfallenden Linie
Ort	falls weitere Linien ausfallen, kann hier je eine Starthaltestelle der weiteren Linie(n) eingetragen werden
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	Priorität herabstufen falls bereits andere Meldungen auf der Linie existieren. bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs- zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	leer lassen, wird an anderer Stelle gesteuert

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Universität: Linie 100: Fahrtausfälle aus betrieblichen Gründen (12.04. - 16.04., Betriebsende)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		

Reiter „Fahrmaßnahmen“

Neue Maßnahme hinzufügen	Fahrtmeldung (Blocking)	
Allgemeine Parameter	Vorlage	Fahrtmeldung (Blocking) – Fahrtausfall
	zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Aufgrund eines kurzfristigen Personal- mangels müssen einzelne Fahrten ausfallen.</i>
Fahrten	Linien	aktualisiert sich automatisch, einzelne Linien können manuell ausgewählt werden (um ggf. mehrere Fahrmaßnahmen zu erstellen)
	Gruppierung	Mögliche Auswahl, um die Fahrten einfacher auswählen zu können. Reihenfolge der Auswahl ist wichtig.
	„Bus“ Linie	z.B. „Bus 100“: alle betroffenen Fahrten auswählen

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 6: Fahrtinformation auf einzelnen Fahrten

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Fahrt-Meldungen
Ursache	Betriebliche Gründe
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Einschränkungen
Gültigkeit	Datum / Zeitraum eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag eintragen)
Uhrzeit (von / bis)	von / bis eintragen (wenn Meldungen bis Betriebsende gehen, den Folgetag 04:00 Uhr eintragen)
von	Starthaltestelle der ausfallenden Linie
nach	Endhaltestelle der ausfallenden Linie
Ort	falls weitere Linien ausfallen, kann hier je eine Starthaltestelle der weiteren Linie(n) eingetragen werden
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	Priorität herabstufen falls bereits andere Meldungen auf der Linie existieren. bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Veröffentlichungs- zeitraum	bei Bedarf Zeitraum eintragen
Zeitplan	leer lassen, wird an anderer Stelle gesteuert

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)	
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Universität: Linie 100: kein barriere- freies Fahrzeug (12.04. - 16.04., Betriebsende)</i>

		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		

Reiter „Fahrmaßnahmen“

Neue Maßnahme hinzufügen	Fahrtmeldung (Info)		
Allgemeine Parameter	Vorlage	Fahrtmeldung (Info) – Fahrtänderung	
	Zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Auf dieser Fahrt muss ein nicht-barriere-freier Bus eingesetzt werden.</i>	
Fahrten	Linien	aktualisiert sich automatisch, einzelne Linien können manuell ausgewählt werden (um ggf. mehrere Fahrmaßnahmen zu erstellen)	
	Gruppierung	Mögliche Auswahl, um die Fahrten einfacher auswählen zu können. Reihenfolge der Auswahl ist wichtig.	
	„Bus“ Linie	z.B. „Bus 100“: Alle betroffenen Fahrten auswählen.	

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)		
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)		
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt	
	URL	Ziel-URL	
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)		
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)		

Ungeplante Maßnahmen

Variante 1a: Streckensperrung aufgrund eines Unfalls (ohne Beteiligung Endhaltestelle)

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Linien-Meldungen
Ursache	z.B. Verkehrsunfall, Feuerwehreinsatz, Polizeieinsatz
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 2 Stunden)
Haltestelle (von / nach)	letzte bediente Haltestelle bis erste wieder bediente Haltestelle eintragen (damit das Linienabschnittstool später die korrekte gesperrte Strecke vorauswählt)
Ort	leer lassen (optionale Möglichkeit: Eintrag weiterer Haltestellen, die nicht auf dem primären Fahrweg liegen)
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Borchener Straße: Linien 7, 13 und 23: Sperrung aufgrund eines Verkehrsunfalls</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	

	weitere Reiter	leer lassen
Streckensperre	Vorlage	Haltausfälle / Fahrtausfälle
	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Ersatzhaltestellen: "Ilseweg" auf der Breslauer Straße, „Breslauer Straße“, „Zur Schmiede“</i>
	Linie mit Richtung	ja

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 1b: Streckensperrung aufgrund eines Unfalls (mit Beteiligung Endhaltestelle)

Vorgehen wie Variante 1a, zusätzlich Endhaltestelle sperren wie folgt:

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Verkehrsunfall, Feuerwehreinsatz, Polizeieinsatz
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 2 Stunden)
Ort	betroffene Endhaltestelle eintragen
zusätzliche Orte	leer lassen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Frankfurter Weg: Linie 3: Sperrung aufgrund eines Verkehrsunfalls</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		

Info – Einfache Sperre	Vorlage	Einfache Sperre (Haltestelle / Linie / Gebiet)
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien
	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Die Fahrten enden und beginnen an der Haltestelle „Waldenburger Straße“. Alle Fahrten bedienen die Haltestelle „Kolberger Straße“ mit.</i>
	Linie mit Richtung	nein
	„mehrere Linien“ ab	10 Linien

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 2: Demonstration

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Linien-Meldungen
Ursache	z.B. Demonstration
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 4 Stunden)
Haltestelle (von / nach)	letzte bediente Haltestelle bis erste wieder bediente Haltestelle eintragen (damit das Linienabschnittstool später die korrekte gesperrte Strecke vorauswählt)
Ort	leer lassen (optionale Möglichkeit: Eintrag weiterer Haltestellen, die nicht auf dem primären Fahrweg liegen)
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Liboriberg: Linien 14 und 100: Umleitung aufgrund einer Demonstration</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Streckensperre	Vorlage	Haltausfälle / Fahrtausfälle		

	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Ersatzhaltestellen: „Rathausplatz“, „Kamp“ und „Kasseler Straße“</i>
	Linie mit Richtung	ja

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 3: Entfall einer zentralen Haltestelle

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Demonstration
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 4 Stunden)
Ort	betroffene Haltestelle eintragen
zusätzliche Orte	ggf. weitere Haltestellen eintragen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Westerntor: alle Linien: Haltestellenentfall aufgrund einer Demonstration</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		
Info – Einfache Sperre	Vorlage	Einfache Sperre (Haltestelle / Linie / Gebiet)		
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien		

	zusätz- licher Text	Beispiel 1: <i>Keine Ersatzhaltestellen möglich, nutzen Sie bitte die Haltestelle „Hauptbahnhof“.</i>
--	--------------------------------	--

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 4a: Umleitung aufgrund Winterwetter (ohne Beteiligung Endhaltestelle)

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Linien-Meldungen
Ursache	z.B. Witterungseinflüsse
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 2 Stunden)
Haltestelle (von / nach)	letzte bediente Haltestelle bis erste wieder bediente Haltestelle eintragen (damit das Linienabschnittstool später die korrekte gesperrte Strecke vorauswählt)
Ort	leer lassen (optionale Möglichkeit: Eintrag weiterer Haltestellen, die nicht auf dem primären Fahrweg liegen)
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn Wewer: Linien 2 und 12: Umleitung aufgrund der Witterungsbedingungen</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		

Streckensperre	Vorlage	Haltausfälle / Fahrtausfälle
	zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Ersatzhaltestelle: „Hauptstraße“</i>
	Linie mit Richtung	ja

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 4b: Umleitung aufgrund Winterwetter (mit Beteiligung Endhaltestelle)

Vorgehen wie Variante 4a, zusätzlich Endhaltestelle sperren wie folgt:

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Haltestellen-Meldungen
Ursache	z.B. Witterungseinflüsse
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Umleitung und Haltestellenausfall
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 2 Stunden)
Ort	betroffene Endhaltestelle eintragen
zusätzliche Orte	leer lassen
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn „Pastorskamp“: Linien 4, 43, 47 und N4: Haltestellenentfall aufgrund der Witterung</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		

Info – Einfache Sperre	Vorlage	Einfache Sperre (Haltestelle/Linie/Gebiet)
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien
	zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Alle Fahrten enden und beginnen an der Haltestelle „Lülingsberg“.</i>
	Linie mit Richtung	nein
	„mehrere Linien“ ab	10 Linien

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 5: Fahrtausfälle aufgrund Winterwetter

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Fahrt-Meldungen
Ursache	Betriebliche Gründe
Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Fahrtausfall / Fahrtausfälle (abhängig von der Anzahl)
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 4 Stunden)
Ort	Falls weitere Linien ausfallen, kann hier je eine Starthaltestelle der weiteren Linie(n) eingetragen werden
von	Starthaltestelle der ausfallenden Linie
nach	Endhaltestelle der ausfallenden Linie
Ort	falls weitere Linien ausfallen, kann hier je eine Starthaltestelle der weiteren Linie(n) eingetragen werden
aktive Linien	aktualisiert sich automatisch (nicht betroffene Linien abwählen, alternativ: alles abwählen und betroffene Linien auswählen)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	Priorität herabstufen falls bereits andere Meldungen auf der Linie existieren. bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Text überschreiben	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn: Linie 100: Fahrtausfälle aufgrund der Witterung (bis voraussichtlich Betriebsende)</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	weitere Reiter	leer lassen		

Reiter „Fahrmaßnahmen“

Neue Maßnahme hinzufügen	Fahrtmeldung (Blocking)	
Allgemeine Parameter	Vorlage	Fahrtmeldung (Blocking) – Fahrtausfall
	zusätzlicher Text	Beispiel 1: <i>Aufgrund der Witterung müssen die Fahrten der Linie 100 ausfallen.</i>
Fahrten	Linien	aktualisiert sich automatisch, einzelne Linien können manuell ausgewählt werden (um ggf. mehrere Fahrmaßnahmen zu erstellen)
	Gruppierung	Mögliche Auswahl, um die Fahrten einfacher auswählen zu können. Reihenfolge der Auswahl ist wichtig.
	„Bus“ Linie	z.B. „Bus 100“: Alle betroffenen Fahrten auswählen.

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)	
Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Variante 6: Betriebseinstellung aufgrund des Winterwetters

Grunddaten (grau hinterlegter Bereich)

Kategorie	Linien-Meldungen
Ursache	Witterungseinflüsse

Vorlage	Allgemeine Meldung (ist vorausgefüllt)
Folgen	Fahrtausfälle
Dauer	ungefähre Dauer abschätzen (z.B. 4 Stunden)
Ort	eine zentrale Haltestelle nutzen, z.B. „Westerntor“
aktive Linien	manuell auswählen (Anleitung siehe unten)
Einstellungen (Zahnrad oben links)	bei Bedarf die Priorität anpassen (z.B. beim Herabstufen der Priorität für besonders lange Umleitungen) bei Bedarf „Endmeldung senden“ auswählen

Reiter „Kanäle“ (für jeden Unterreiter / Kanal einzeln zu bearbeiten)

Die Kanäle auswählen, auf denen die Meldung veröffentlicht werden soll.

Reiter „Maßnahmen“ (in dieser Reihenfolge hinzufügen)

Freitext – Ganze Sperre	Vorlage	Freitext NWL (ist vorausgefüllt)		
	Linien	wird automatisch übernommen aus Grunddaten aktive Linien		
	EFA-Titel	Hauptmeldung	Beispiel 1: <i>Paderborn: alle PaderSprinter-Linien: Einstellung des Betriebs aufgrund der Witterungseinflüsse</i>	
		Endmeldung	Hauptmeldung kopieren	
	EFA - Meldungs-text	Hier alle nötigen Informationen eintragen: Beispiel 1: <i>Aufgrund der aktuellen Witterung muss der Linienverkehrs des PaderSprinters vollständig eingestellt werden. Der Räumdienst ist unterwegs. Sobald der Linienverkehr wieder aufgenommen werden kann, folgen weitere Informationen.</i>		
	weitere Reiter	leer lassen		

Reiter „Anhänge“

Dokumente	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im PDF-Format)
------------------	--

Links	optional, für weitergehende Informationen (z.B. auf der eigenen Internetseite)	
	Titel	wird als Hyperlink angezeigt
	URL	Ziel-URL
Fotos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Bildformat: Bild hinzufügen, grünen Haken anklicken, Titel bearbeiten und Alternativtext hinzufügen, grünen Haken anklicken)	
Videos	optional, für weitergehende Informationen (z.B. im Videoformat, in Analogie zu Fotos)	

Linienabschnittstool

Allgemeine Informationen

Das Linienabschnittstool bietet die Möglichkeit, eine Folge von Haltestellen einer oder mehrerer Linien auszuwählen, um diese zu sperren (Maßnahme: Streckensperrung) oder nur mit einer textuellen Information zu belegen (Maßnahme: Streckeninformation).

Die textuelle Darstellung der Maßnahme wird nur im Zulauf auf die Störstelle bis hin zur letzten betroffenen Haltestelle angezeigt.

Weitere Informationen: *EMS-Handbuch für Anwender (ab Seite 59)*

Bedienung

Die Auswahl der Linien und Haltestellen erfolgt zunächst automatisch anhand der eingegebenen Grunddaten (grauer Bereich links).

The screenshot shows the Linienabschnittstool interface. At the top, there is a control bar with buttons for direction selection (1), zoom in (2), zoom out (3), and refresh (4). Below this is a blue button labeled 'US' (5). The main area displays a list of stations with their respective line numbers and directions. The stations are grouped into three sections: blue (Neuperlach Süd, Therese-Giehse-Allee, Neuperlach Zentrum), yellow (Quiddestraße), and red (Michaelibad, Innsbrucker Ring, Ostbahnhof). The bottom section is blue (Max-Weber-Platz, Lehel, Odeonsplatz). The interface is annotated with numbered callouts: 1) Direction selection buttons; 2) Zoom in button; 3) Zoom out button; 4) Refresh button; 5) 'US' button; 6) Direction indicator in the line band; 7) Area before the fault zone; 8) Fault zone; 9) Area after the fault zone.

- 1) Anzeige beider Richtungen
- 2) Auswahl Der Hin- bzw. Rückrichtung
- 3) Linienband komprimieren
- 4) Auswahl aktualisieren
- 5) Ausgewählte Linien
- 6) Richtungsanzeige im Linienband
- 7) Bereich VOR dem Störungsbereich
- 8) Störungsbereich
- 9) Bereich NACH dem Störungsbereich

Aus den Grunddaten werden die aktiven Linien sowie Ein- und Austritt (gelb) und die dazwischenliegenden, gesperrten Haltestellen (rot) automatisch übernommen. Die Auswahl der Linien, der Fahrtrichtung sowie die Kennzeichnung von Ein- und Austritt sowie gesperrten Haltestellen kann auch manuell erfolgen (für die Auswahl des Austritts Umschalttaste und linke Maustaste gleichzeitig drücken).

Mehrere Linien, aber verschiedene Streckenverläufe vor / nach / in dem Störungsbereich

Wenn mehrere Linien in einer Maßnahme zusammengefasst sind, sollten diese im kompletten Störungsbereich („Von“ und „Nach“ in den Grunddaten), sowie direkt vor und nach dem betroffenen Abschnitt jeweils mindestens eine gemeinsame Haltestelle haben. Das heißt, dass die Bereiche vor und nach dem Störungsbereich (7 und 9) jeweils mindestens eine blau hinterlegte Haltestelle anzeigen müssen.

Ansonsten muss für jede abweichende Linie eine eigene Maßnahme angelegt werden.

Unterscheiden sich die Linienverläufe bereits im Bereich der Sperrung muss ebenfalls eine eigene Maßnahme angelegt werden.

Einseitig bediente Haltestellen im Bereich der Störung

Liegen einseitig bedienten Haltestellen im Bereich der Störung, muss für jede Richtung eine eigene Maßnahme erstellt werden. Die einseitig bediente Haltestelle wird sonst nicht gesperrt.

Zu welchen Problemen kann es kommen?

Es wurde keine automatische Markierung im Linienabschnittstool vorgenommen:

Die zusammengefassten Linien haben ein zu kleines Schnittband, sodass eine Auswahl nicht möglich war. In diesem Fall hilft es, für jede Linie eine eigene Maßnahme „Streckensperrung“ zu erstellen.

Mit der Maßnahme „Streckensperre“: In der EFA-Ausgabe wird eine Haltestelle nicht gesperrt, sondern ausgegeben mit dem Hinweis „hält nur zum Einstieg / Ausstieg“:

Sind mehrere Linien zusammengefasst in einer Maßnahme hilft es, für jede Linie eine eigene Maßnahme zu erstellen. Die Ursache ist, dass die zusammengefassten Linien sich am Start oder Ende der Maßnahme zu sehr unterscheiden.

Ist in der Maßnahme nur eine Linie ausgewählt, können mehrere Ursachen vorliegen. In diesem Fall ist es am einfachsten, eine zusätzliche Meldung vom Typ „Haltestellen-Meldung“ zu erstellen.

Unterscheidung: Eine oder Mehrere

In einigen Maßnahmen ist ein Feld zur Unterscheidungsmöglichkeit zwischen Eine/Mehrere gegeben. Dies hat nur Einfluss auf die textuelle Darstellung und unterscheidet zwischen einer Darstellung im Singular / Plural.

Info – Einfache Maßnahme

Eine/ Mehrere: Die Unterscheidung zwischen den Optionen „Eine“ oder „Mehrere“ wirkt sich nur textuell aus (z.B. „Eine Ersatzhaltestelle ist eingerichtet“ oder „Mehrere Ersatzhaltestellen sind eingerichtet“).

„Info – Einfache Sperre“

Mehrere Linien anzeigen: Mit den Auswahlmöglichkeiten kann ausgewählt werden, ob die Linien in der textuellen Aufzählung zusammengefasst werden sollen (z.B. „Für mehrere Linien gilt: ...“) oder ob sie alle einzeln aufgelistet werden (z.B. „Für die Linien 1, 2, 3, 4, 7 und 8 gilt: ...“).

Achtung: Stellt man die darüberliegende Option „Linie mit Richtung“ auf „ja“ kann die Liste der aufgezählten Linien sehr schnell sehr lang werden. Daher ist gut zu überlegen, in welchen Fällen eine Einzelauflistung sinnvoll ist und wann man sie zusammenfassen kann.

Tipp: Sind mehrere Maßnahmen in einer Meldung zusammengefasst ist es sinnvoll, alle Linien anzeigen zu lassen.

Verspätungsmeldung

Fahrten: Die Unterscheidung zwischen „Eine Fahrt“ und „Mehrere Fahrten“ wirkt sich rein textuell aus (z.B. „Die Fahrt ist verspätet“ oder „Die Fahrten sind verspätet“).

Wann und warum die EFA Daten ändern?

Wann ist das sinnvoll?

- Bei geplanten Baumaßnahmen, die eine Umleitung erfordern.
- Dabei wird / werden eine / mehrere Ersatzhaltestelle(n) bedient.
- Und / oder die Fahrzeiten ändern sich aufgrund eines nötigen Baustellenfahrplans.
- Die Maßnahme betrifft mehrere Fahrten am Tag.
- Die Maßnahme dauert länger als eine Woche.

Warum die EFA Daten ändern?

Mit geänderten EFA-Daten, also einem aktuellen SOLL-Fahrplan, können die Fahrgäste sich jederzeit die passenden Verbindungen samt Ersatzhaltestellen beauskunften lassen. Diese hohe Datenqualität bietet den Fahrgästen mehr Verlässlichkeit und Sicherheit („Stehe ich an der richtigen Ersatzhaltestelle? Wird der Bus hier auch anhalten? Oder ist er vielleicht schon früher hier abgefahren, als ich annehme?“).

Es empfiehlt sich, eine EMS-Linienmeldung mit dem Typ „Streckeninformation“ anzulegen, bevor die Änderung der EFA-Daten in der Auskunft übernommen wird.

Achtung: Die Maßnahmen „Info – Einfache Sperre“ und „Streckensperre“ können in diesem Fall nicht genutzt werden. Sie würden später die Ersatzhaltestellen sperren!

Wenn die Meldung nach Änderung der EFA-Daten geändert werden muss (z.B. verlängert), ist es nötig, die Meldung neu anzulegen. Ansonsten verändert sich der Meldungstext und passt sich an den neuen Fahrweg an.

Tipp: Für die neue Meldung empfiehlt sich die Maßnahme „Freitext – Ganze Meldung“. Die Überschrift sowie der Text der bisherigen Meldung können einfach kopiert und die

Maßnahme „Freitext – Ganze Meldung“ übernommen werden. Diese Texte können in der bisherigen EMS Meldung unter „Vorschau“ eingesehen und kopiert werden.

Woher kommen die Richtungsangaben?

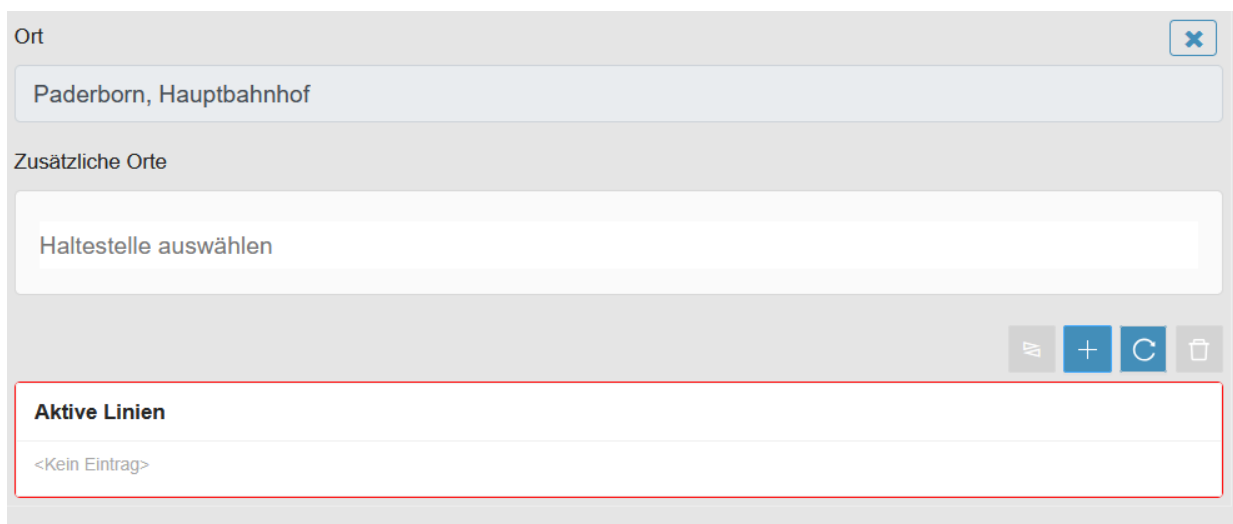
Werden im Ausgabetext Richtungen mit ausgegeben, werden diese automatisch aus den Randspalten der EFA Daten genommen. Die Haltestelle, welche in der jeweiligen Richtung an letzter Stelle steht, wird textuell ausgegeben.

Aktive Linien

Was sind aktive Linien?

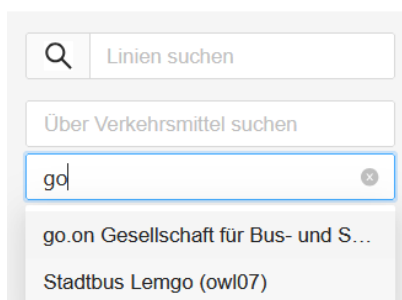
In den Grunddaten werden die aktiven Linien anhand der eingegebenen Haltestelle(n) automatisch ausgewählt. Diese können manuell bearbeitet werden und z.B. abgewählt werden. Auch eine Abwahl einzelner Richtungen kann an dieser Stelle vorgenommen werden. Mit einem Klick auf  kann die Auswahl aktualisiert werden.

Wie wähle ich aktive Linien aus?



Wenn sich die aktiven Linien nicht automatisch berechnen, kann man mit einem Klick auf  eine Aktualisierung der Aktiven Linien anstoßen.

Wenn weitere Linien hinzugefügt werden sollen, kann dies auch manuell geschehen. Mit einem Klick auf  öffnet sich das Bearbeitungsmenü.



Die Linien können z.B. über Eingabe des eigenen Verkehrsunternehmens (Betreiber) gesucht werden.

☐ Verfügbare Linien

- ☐ R76 - Bad Driburg, Bahnhof (vph:79R76:_)
- ☐ R76 - Steinheim, Krankenhaus Wendepl (vph:79R76:_)
- ☐ R83 - Brakel, Warburger Straße (vph:79R83:_)
- ☐ R83 - Steinheim, Bahnhof (vph:79R83:_)
- ☐ R91 - Höxter, Bahnhof / Rathaus (vph:79R91:_)
- ☐ R91 - Steinheim, Bahnhof (vph:79R91:_)
- ☐ S40 - Paderborn Hbf (vph:71S40:_)
- ☐ S40 - RW-Rheda, Bahnhof (vph:71S40:_)
- ☐ 355 - H-BM-Horn, Schulzentrum (vph:72355:_)
- ☐ 355 - Schlangen, Wagenhalle (vph:72355:_) (vph:72355:R5.1)
- ☐ 356 - H-BM-Horn, Schulzentrum (vph:72356:_) (vph:72356:R5.1)
- ☐ 356 - Schlangen, Ortsmitte (vph:72356:_)
- ☐ 420 - Hövelhof, Ab. Im Brande (vph:72420:_)
- ☐ 420 - Paderborn Hbf (vph:72420:_)
- ☐ 421 - Höv-Hasendorf, Mühlenschule (vph:72421:_)
- ☐ 421 - Stukenbrock, Kühler Grund (vph:72421:_)
- ☐ 422 - Hövelhof, Schulzentrum (vph:72422:_)
- ☐ 422 - Hövelhof, Schulzentrum (vph:72422:_)

☐ Ausgewählte Linien

Regionalbus

- ☐ R50 - Paderborn Hbf (vph:72R50:_)
- ☐ R50 - Schl-Kohlstädt, Sommerberg (vph:72R50:_)

Abbrechen

Übernehmen

Mittels anklicken können die benötigten Linien in den rechten Bereich verschoben werden. Im Anschluss reicht ein Klick auf „Übernehmen“ und dieses Bearbeitungsfenster schließt sich.

Wie wähle ich aktive Linien richtungsbezogen aus?

Ort

Paderborn, Hauptbahnhof

Zusätzliche Orte

Haltestelle auswählen

Aktive Linien

Bus | X

1 X 4 X 6 X 100 X

Über den Pfeil werden alle aktiven Linien aufgesplittet in die beiden Richtungen. Im Anschluss können die nicht betroffenen Richtungen abgewählt werden.

Ort

Paderborn, Hauptbahnhof

Zusätzliche Orte

Haltestelle auswählen

▼
+
C
✕

Aktive Linien

Bus
X

Bus 1 / Paderborn, Kaukenberg / Stadtbus Paderborn Sennelager - Schloß Neuhaus - Hbf - Westerntor - Uni/ Südring - Hochstiftstraße - Auf der Lieth

Bus 4 / Pb-Dahl, Pastorskamp / Stadtbus Paderborn Sande - Elsen Schule - Westfriedhof - Hauptbahnhof - Westerntor - Uni/Südring - Hochstiftstraße

Tipp: mit Klick auf den Vergrößern Pfeil  werden alle aktiven Linien und deren Beschreibungen vollständig sichtbar.

Unterschied zwischen „Speichern“ und „Speichern & Freigeben“?

Speichern

Der aktuelle Bearbeitungsstand wird im EMS gespeichert, um ihn zu einem späteren Zeitpunkt zu vervollständigen und zu veröffentlichen. Bislang ist er nicht für die Ausgabekanäle freigegeben.

Speichern & Freigeben

Zusätzlich zur Speicherung im EMS wird die Meldung für die ausgewählten Kanäle freigegeben und ist wenige Minuten später dort abrufbar (z.B. in der EFA).

Szenarien

Was sind Szenarien?

Szenarien sind vorangelegte Maßnahmen, welche die Möglichkeit bieten, gewisse Ereignisse vorzubereiten. Z.B. die Sperrungen, welche regelmäßig notwendig sind.

Wie kann ich Szenarien anlegen?

Wie kann ich Szenarien bearbeiten?

Wie kann ich Szenarien freigeben?

Prioritäten

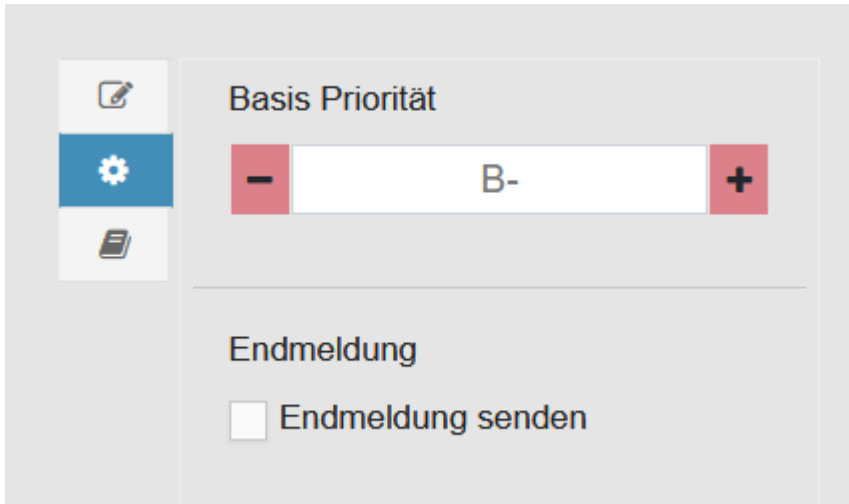
Die Priorität bestimmt, wie präsent die Meldung auf den Kanälen ausgegeben werden. Für die Westfalen-EFA bedeutet dies z.B., ob eine Meldung im Abfahrtsmonitor mit

einem roten oder gelben Icon ausgegeben wird oder ob im Abfahrtsmonitor zusätzlich noch der Titel der Meldung aufgeführt wird.

Je nach Meldungstyp sind unterschiedliche Prioritäten voreingestellt.

Wie ändere ich die Prioritäten?

In den Grunddaten gelangt man über das Zahnrad zu den Prioritäten. Über + oder – kann diese höher oder niedriger eingestellt werden.



The screenshot shows a user interface for setting priorities. On the left, there is a sidebar with three icons: a pencil, a gear (which is highlighted in blue), and a document. The main content area is titled "Basis Priorität". Below the title, there is a priority selector consisting of a red button with a minus sign, a white text input field containing "B-", and a red button with a plus sign. Below this, there is a section titled "Endmeldung" which contains a checkbox and the text "Endmeldung senden".

06:12 12 Richtung Kaukenberg Paderborn Springbach Höfe: Linie 12: Haltestellenentfall aufgrund von Bauarbeiten (ab 11.05.26) Paderborn Springbach Höfe: Linie 12: Haltestellenentfall aufgrund von Bauarbeiten (ab 11.05.26)	06:10 16 Richtung Sande weiter Ri. Schloß Neuhaus Paderborn Elsen Bahnhof: Linie 16: Haltestellenentfall aufgrund von Schrankenarbeiten (02.06., 20:00 - 11.06., 06:00 Uhr) Informationen verfügbar
Im Tigg, Wewer (Paderborn)	
06:10 16 Richtung Sande weiter Ri. Schloß Neuhaus Paderborn Elsen Bahnhof: Linie 16: Haltestellenentfall aufgrund von Schrankenarbeiten (02.06., 20:00 - 11.06., 06:00 Uhr)	
06:12 12 Richtung Kaukenberg Paderborn Springbach Höfe: Linie 12: Haltestellenentfall aufgrund von Bauarbeiten (ab 11.05.26)	
06:21 16 Richtung Oberes Feld	
06:21 16 Richtung Oberes Feld Paderborn Wewer: Linien 16, 44: Umleitung aufgrund einer Baustelle (bis 12.06., Betriebsende)	

Welche Priorität hat welche Auswirkung?

A	
B+	
B	
B-	
C+	
C	
C-	
D	

„Nice to know“ Einstellungen

Bei Spontanen Meldungen die Dauer eher länger als kürzer auswählen.

In den Einstellungen in den Grunddaten kann auch ausgewählt werden, ob zum Gültigkeitsende eine automatische Endemeldung gesendet werden soll.

Welche Maßnahmen funktionieren mit welchem Meldungstypen?

Meldungstyp/ Maßnahme	Haltestellen- Meldung	Linien- Meldung	Fahrt- Meldun g	Gebiets- Meldun g
Freitext – Ganze Meldung	Erstellt eine textliche Meldung für die aktiven Linien an den ausgewählten Haltestellen.	Erstellt eine textliche Meldung auf der ganzen Strecke der aktiven Linien.		
Freitext – Ganze Sperre	Sperrt die ausgewählten Haltestellen für die aktiven Linien (Fahrtrichtungen)	Sperrt die ganze Strecke der aktiven Linien. Die in den Grunddaten ausgewählten Haltestellen		

		werden nur textlich berücksichtigt.		
Freitext – Haltestellensperre	Sperrt die aktiven Linien an den ausgewählten Haltestellen, textliche Info nur dort.	---		
Info – Einfache Maßnahme		Textliche Info auf der gesamten Strecke der aktiven Linien.		
Info – Einfache Sperre	Sperrt die ausgewählten Haltestellen für die aktiven Linien.	Sperrt die kompletten Fahrten aller aktiven Linien; textliche Info auf der gesamten Strecke der aktiven Linien.		
Streckeninformation		Nur textliche Infos im Zulauf bis zum Ende der Störstelle.		
Streckensperre		Sperrt die im Linienabschnittstool rot markierten Haltestellen; textliche Infos nur im Zulauf bis zum Ende der Störstelle.		